SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI

Università di Ferrara, Padova, Trieste e Venezia Ca' Foscari

Sede amministrativa in Padova – Dipartimento di Diritto pubblico, internazionale e comunitario

Avviso di attività da assegnare mediante incarico o mediante contratto di diritto privato per l'a.a. 2013/2014

Il Consiglio Direttivo della Scuola interuniversitaria di specializzazione per le professioni legali, istituita tra le Università degli studi di Ferrara, Padova, Trieste, Venezia - Ca' Foscari, nella seduta del 28 marzo 2014 ha deliberato per l'a.a. 2013/2014, ai sensi dell'art. 6 del D.M. 21 dicembre 1999, n. 537, l'affidamento di incarichi ai sensi dell'art.1 della Legge 4 novembre 2005 n.230, così come disciplinato dalle delibere del Senato Accademico del 23/05/2011; e la stipula di contratti di diritto privato, ai sensi dell'art.23 della Legge 30 dicembre 2010 n.240 come disciplinato dal "Regolamento di Ateneo in materia di contratti per attività d'insegnamento", emanato con Decreto Rettorale n.1702 del 16 giugno 2011, per le sottoelencate attività:

per il secondo anno di corso

area B (indirizzo giudiziario-forense) e **area C** (indirizzo notarile)

Moduli di attività didattiche area B e moduli comuni all'area B e all'area C - secondo anno di corso:

SSD	materia di insegnamento	Area B + C moduli da 8 ore	ore
IUS/01	Diritto civile (responsabilità; singoli contratti)	1	8
IUS/01	Diritto civile (obbligazioni; contratti in generale)	1	8

retribuzioni previste (cifre onnicomprensive lordo ente)

- Il compenso per le **attività didattiche e le esercitazioni**, dove previsto, è stato stabilito con delibera del Senato Accademico in **euro 70,00 (onnicomprensiva lordo ente)** all'ora.
- Nel caso di adempimento parziale della prestazione prevista, dal compenso verrà detratta una somma da determinare proporzionalmente alla prestazione non eseguita.
- Per la retribuibilità dei professori e dei ricercatori dell'Università degli Studi di Padova, si fa espresso riferimento a quanto disciplinato dal Senato Accademico nella seduta del 23/05/2011.

modalità di presentazione delle domande

Possono presentare domanda, ai sensi dell'art. 6 del D.M. n. 537/1999 ove sopra non diversamente precisato, anche per più di uno dei moduli previsti ed anche per materie diverse:

–i professori di ruolo e ricercatori universitari delle Università italiane, purché di disciplina compresa nel medesimo settore scientifico disciplinare o di settore affine,

–i magistrati ordinari, amministrativi e contabili, anche cessati da non più di cinque anni dall'ufficio o servizio.

–notai ed avvocati, anche cessati da non più di cinque anni dall'ufficio o servizio.

Gli interessati debbono **far pervenire,** a pena di **esclusione,** la domanda **non oltre il 10 aprile 2014**, alla Scuola di Specializzazione per le professioni legali - Dipartimento di Diritto pubblico, internazionale e comunitario – via VIII Febbraio n. 2, Palazzo del Bo', IV piano, 35122 Padova, con una delle seguenti modalità:

a) mediante consegna diretta alla Segreteria didattica della Scuola di specializzazione nei seguenti orari: tutte le mattine 9.00 – 12.30 e il mercoledì e giovedì pomeriggio 15.30 - 17.00;

b) mediante il Servizio Postale;

c) mediante corriere;

d) via fax al n. 049 827 3349;

e) via e-mail, **solo** al seguente indirizzo di posta elettronica: **prof.legali@giuri.unipd.it**.

Non si garantisce il ricevimento della domanda nel caso di invio a indirizzi differenti.

La domanda, redatta su carta semplice, deve indicare:
per i Docenti universitari

1. nome e cognome;
2. qualifica (professore prima, seconda fascia, ricercatore universitario);
3. settore scientifico disciplinare d'inquadramento, Dipartimento, Scuola ed Università presso cui presta servizio;
4. indicazione del modulo o dei moduli cui la domanda si riferisce, precisando l'Area (A ovvero B ovvero B+C), il numero di moduli richiesti e l'esatta denominazione della materia;
5. indicazione dell'eventuale intenzione di svolgere l'incarico a titolo gratuito quale compito didattico sostitutivo / aggiuntivo;
6. ogni elemento ritenuto utile a documentare la qualità di studioso od esperto.

I Docenti non appartenenti al Dipartimento di Diritto pubblico, internazionale e comunitario dell'Università di Padova dovranno allegare copia della richiesta di nulla osta già presentata all'Università di appartenenza.

per i Magistrati

1. nome e cognome;
2. qualifica di Magistrato ordinario, amministrativo o contabile, ovvero cessato dal servizio o ufficio di Magistrato ordinario, amministrativo o contabile dal ..... (da non oltre cinque anni);
3. sede di servizio;
4. indicazione del modulo o dei moduli cui la domanda si riferisce, precisando l'Area (A ovvero B ovvero B+C), il numero di moduli richiesti e l'esatta denominazione della materia;
5. ogni elemento ritenuto utile a documentare la qualità di studioso ed esperto.

Alla domanda dovrà essere allegata copia della richiesta di nulla osta già presentata all'Amministrazione di appartenenza.

nel caso di libero professionista

1. nome e cognome;
2. qualifica professionale (e relativa decorrenza) di Notaio o Avvocato ovvero cessato dal servizio o ufficio di Avvocato o Notaio dal ..... (da non oltre cinque anni);
3. indicazione del modulo o dei moduli cui la domanda si riferisce, precisando l'Area (A ovvero B ovvero B+C), il numero di moduli richiesti e l'esatta denominazione della materia;
4. ogni elemento ritenuto utile a documentare la qualità di studioso ed esperto.

nel caso di libero professionista incaricato da studio professionale associato

1. studio professionale;
2. nome e cognome e qualifica professionale (con relativa decorrenza) del professionista incaricato (Notaio o Avvocato);
3. indicazione del modulo o dei moduli cui la domanda si riferisce, precisando l'Area (A ovvero B ovvero B+C), il numero di moduli richiesti e l'esatta denominazione della materia;
4. ogni elemento ritenuto utile a documentare la qualità di studioso ed esperto.

La domanda andrà presentata utilizzando l'appropriato fac simile disponibile anche nel sito internet della Scuola: http://www.dirpubblico.unipd.it/corsi/scuola-di-specializzazione-le-professioni-legali alla voce "Avvisi incarichi e contratti attività didattiche". L'attribuzione dei predetti moduli avverrà sulla base della valutazione dei titoli dei candidati effettuata dal Consiglio Direttivo della Scuola ed **è subordinata all'approvazione dei competenti Organi ed all'effettivo accreditamento delle risorse previste** .

Padova,

Il Direttore del Dipartimento
prof. Patrizia Marzaro

Il Direttore della Scuola
prof. Francesco Volpe