

## MAGISTRATI ORDINARI o AMMINISTRATIVI

AL DIRETTORE DELLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE  
PER LE PROFESSIONI LEGALI  
SEDE AMMINISTRATIVA IN PADOVA

## OGGETTO: Domanda d'incarico a.a. 2008/2009

La /Il sottoscritto /o.....

Nata / o a ..... il .....

Magistrato  ordinario,  amministrativo  contabile

presso.....  
ovvero

cessato dal servizio o ufficio di Magistrato:  ordinario,  amministrativo  contabile

dal ..... (da non oltre cinque anni),

visto l'avviso di codesta Scuola in data 23 giugno 2008, presenta domanda di incarico per i seguenti moduli:

<i>numero moduli richiesti</i>	<i>tipo di modulo: lezione o esercitazione</i>	<i>materia</i>	<i>anno di corso</i>
n. ... moduli	di .....	di .....	area .....
n. ... moduli	di .....	di .....	area .....

Indirizzo per l'invio di comunicazioni da parte della Scuola:

via .....

cap ..... città .....

Tel. .... fax ..... e-mail .....

**Il sottoscritto dichiara:**

**che, nell'eventualità gli fosse attribuito l'incarico domandato, lo svolgerà**

- a **titolo oneroso**, ai sensi dell'art. 6, D.M. 21 dicembre 1999, n. 537, **oltre i limiti dell'impegno orario** complessivo previsto dalle norme del suo stato giuridico;

**ovvero**

- a titolo **gratuito**.

**di essere a conoscenza:**

- della **retribuzione lorda prevista** (cifra onnicomprensiva lordo ente) per:

**attività didattiche:**

moduli da otto ore: euro 720;

moduli da quattro ore: euro 360;

**esercitazioni:** euro 600.

- che l'affidamento dell'incarico è comunque subordinato:**

a) all'approvazione da parte dei competenti Organi ed all'effettivo accreditamento delle risorse previste;

b) al rilascio del **nulla osta** da parte dell'Amministrazione di appartenenza..

**Si allega la seguente documentazione:**

- copia della **richiesta di nulla osta già presentata** all'Amministrazione di appartenenza.

- ..... (*curriculum, elenco pubblicazioni, ecc.*).

.....

(data)

.....

(firma)