

MAGISTRATI ORDINARI o AMMINISTRATIVI

AL DIRETTORE DELLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE
PER LE PROFESSIONI LEGALI
SEDE AMMINISTRATIVA IN PADOVA

OGGETTO: Domanda d'incarico a.a. 2011/2012

La /Il sottoscritto /o

Nata / o a il

Magistrato **0** ordinario, **0** amministrativo **0** contabile

presso

ovvero

cessato dal servizio o ufficio di Magistrato: **0** ordinario **0** amministrativo **0** contabile

dal (da non oltre cinque anni),

visto l'avviso di codesta Scuola in data **1 aprile 2011**, presenta domanda di incarico per il seguente modulo:

<i>numero moduli richiesti</i>	<i>tipo di modulo: lezione o esercitazione</i>	<i>materia</i>	<i>anno di corso</i>
n. ... moduli	di	di	<i>area</i>
n. ... moduli	di	di	<i>area</i>

Indirizzo per l'invio di comunicazioni da parte della Scuola:

via

cap città

Tel. fax e-mail

Il sottoscritto dichiara che, nell'eventualità gli fosse attribuito l'incarico domandato, lo svolgeràà

a **titolo oneroso**, ai sensi dell'art. 6, D.M. 21 dicembre 1999, n. 537,

ovvero

a titolo **gratuito**.

dichiara inoltre di essere a conoscenza che:

la **retribuzione lorda** prevista (cifra onnicomprensiva lordo ente) per attività didattiche - moduli da otto ore – è di euro 720;

l'**affidamento dell'incarico** è comunque **subordinato**

a) all'approvazione da parte dei competenti Organi ed all'effettivo accreditamento delle risorse previste;

b) al rilascio del **nulla osta** da parte dell'Amministrazione di appartenenza..

Si allega la seguente documentazione:

copia della **richiesta di nulla osta già presentata** all'Amministrazione di appartenenza.

..... (*curriculum, elenco pubblicazioni, ecc.*).

.....
(data)

.....
(firma)