

– a.a. 2005 / 2006 –

## **Decreto Ministeriale 21 luglio 2005**

## CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAME PER L'AMMISSIONE ALLE SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI PER L'ANNO ACCADEMICO 2005-2006

**SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDA: 23 SETTEMBRE 2005**

**PROVA DI AMMISSIONE: 18 OTTOBRE 2005**

Per le informazioni relative al bando di concorso e alle modalità di partecipazione è necessario rivolgersi alla **Segreteria delle Scuole di specializzazione** (Servizio Formazione post lauream): [http://www.unipd.it/area/area\\_433.htm](http://www.unipd.it/area/area_433.htm)

**Sede:** via U. Bassi, torre Portello C3 - 35131 Padova

## Recapito postale:

ServizioFormazione post lauream, via 8 Febbraio, 2 - 35122 Padova

Telefono 049 827 6371-72 - Fax 049 827 6370

**E-mail:** [lauream@unipd.it](mailto:lauream@unipd.it) (specificare in oggetto: "Scuole di specializzazione")

## Ricevimento telefonico:

dalle 8.00 alle 10.00 e dalle 13.00 alle 14.00  
martedì e giovedì anche dalle 16.30 alle 17.30

#### Orari di apertura al pubblico:

dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 12.30

**martedì anche dalle 15.00 alle 16.30**

giovedì con orario continuato dalle 10.00 alle 15.00

La segreteria delle scuole di specializzazione si occupa delle scuole che permettano l'iscrizione ad albi professionali e della gestione di quelle soggette a normativa comunitaria che rispondano a particolari esigenze del Servizio Sanitario Nazionale. L'accesso a tutte le scuole avviene tramite una prova di ammissione che viene definita con bando di concorso. La segreteria provvede inoltre alla gestione della carriera accademica dello specializzando: iscrizione al primo anno di corso ed ai successivi, sospensione degli studi (per l'adempimento del servizio militare, maternità, malattia, dottorato, ecc.) o rinuncia agli stessi, trasferimento ad altra sede, diploma finale, rilascio di certificati inerenti la vita accademica e informazioni regolate da normative ministeriali e da singoli statuti.

Le segreterie presso le sedi delle singole scuole di specializzazione, infine, gestiscono la parte prettamente didattica, dando informazioni circa gli orari dei corsi, le date degli esami e tenendo conto della frequenza ai corsi oltre che delle eventuali assenze da parte degli specializzandi.

\*\*\*\*\* #\* \*\*\*\*\* #\* \*\*\*\*\*

Per informazioni relative all'**attività didattica** della Scuola (svolgimento dei corsi, orari delle lezioni, eventuale materiale didattico, frequenza, prove intermedie ecc.) è necessario rivolgersi alla *Segreteria didattica della Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali*, Presidenza della Facoltà di Giurisprudenza, IV piano del Palazzo del Bo', 35122 Padova. Tel. 049 827 3458 - 3718; fax 049 827 3349, e-mail [prof.legali@giuri.unipd.it](mailto:prof.legali@giuri.unipd.it) oppure consultare il sito web della Scuola al seguente indirizzo:

<http://www.giuri.unipd.it/Giurisprudenza/ProfessioniLegali.html> dove sono consultabili: le leggi e le normative attinenti alla Scuola, la composizione del Corpo docente e dell'Organo collegiale (ed i relativi verbali), il piano degli studi, il calendario delle lezioni, gli avvisi per gli iscritti, il materiale eventualmente inviato dai docenti per le lezioni, ecc.