



UNIVERSA  
UNIVERSIS  
PATAVINA  
LIBERTAS

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA

---

DIREZIONE AMMINISTRATIVA  
*Servizio Formazione Post Lauream*

DECRETO Rep. n. 2079 - Prot. n. 41355

Anno 2006 Tit. III Cl. 2 Fasc.108

Oggetto: **Bando di concorso per l'ammissione alla scuola di specializzazione per le professioni legali – a.a. 2006/07**

IL RETTORE

- Visto il Decreto Ministeriale 21 giugno 2006 “Regolamento adottato con decreto 21 dicembre 1999, n. 537. Concorso per l'accesso alle scuole di specializzazione per le professioni legali per l'anno accademico 2006-07”

**DECRETA**

**art. 1. Oggetto del Bando**

Il Decreto Ministeriale 28 giugno 2006 fa parte integrante del presente bando.

**art. 2. Prova di ammissione**

La prova di ammissione si terrà in un'aula della Facoltà di Giurisprudenza – Palazzo del Bo - Via VIII Febbraio, 2 – Padova

I candidati sono convocati per il giorno 18 ottobre 2006, alle ore 9.00 muniti di un valido documento di identità personale.

I cittadini stranieri possono essere ammessi al concorso secondo quanto previsto dalle indicazioni ministeriali, contenute nella nota del MIUR prot. 658 del 21 marzo 2005 – parte quinta. La nota è reperibile nelle pagine web del Ministero al seguente indirizzo:

[http://www.miur.it/0002Univer/0023Studen/0059Studen/0619docume/4794Dispos\\_cf4.htm](http://www.miur.it/0002Univer/0023Studen/0059Studen/0619docume/4794Dispos_cf4.htm).

**art. 3. Domanda di ammissione**

Possono presentare domanda di ammissione coloro i quali hanno conseguito il diploma di laurea in giurisprudenza in data anteriore al 18 ottobre 2006.

La domanda di ammissione, indirizzata al Magnifico Rettore, compilata su apposito modulo, in distribuzione presso il Servizio Formazione Post Lauream e reperibile al sito internet:

[http://www.unipd.it/studenti/Dopo\\_laurea/scuole\\_specializzaz/bandi\\_graduatorie/bandigradua.htm](http://www.unipd.it/studenti/Dopo_laurea/scuole_specializzaz/bandi_graduatorie/bandigradua.htm),

**deve essere presentata entro il 22 settembre 2006 al Servizio Formazione Post**



UNIVERSA  
UNIVERSIS  
PATAVINA  
LIBERTAS

**Lauream, Via Ugo Bassi 1 – 35131 Padova (orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.30, martedì anche dalle 15.00 alle 16.30, giovedì dalle ore 10,00 alle ore 15,00) o fatta pervenire, entro la stessa data, per raccomandata al Servizio Formazione post Lauream – Via VIII febbraio 2, 35122 Padova.**

(In caso di invio per posta, sulla busta dovrà essere apposta la seguente dicitura: Domanda di ammissione alla Scuola di specializzazione per le Professioni legali). Non verranno accettate domande pervenute alla Segreteria oltre la data di scadenza: qualora spedite per posta, **non** farà fede la data del timbro postale.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi né per eventuali disguidi postali o telefonici e non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

E' previsto un contributo di prescrizione di euro 26,00 per ogni domanda che viene presentata; il modulo per il versamento è allegato al modulo per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Alla domanda il candidato dovrà allegare, anche avvalendosi della dichiarazione sostitutiva di certificazione di cui agli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- a) Certificato o dichiarazione sostitutiva di certificazione, attestante la laurea posseduta, con tutti i voti degli esami sostenuti e gli anni impiegati per il conseguimento della laurea;
- b) copia della ricevuta del versamento di € 26,00 quale contributo di prescrizione;
- c) i candidati, riconosciuti portatori di handicap ai sensi della legge n. 104/1992, dovranno inoltre fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove;

Coloro che non consegnano personalmente la domanda dovranno inoltre allegare:

- d) fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

N.B.: Nel caso in cui, dalla documentazione presentata dal concorrente, risultino dichiarazioni false, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), lo stesso candidato decade automaticamente d'ufficio dall'eventuale immatricolazione. L'amministrazione universitaria provvederà al recupero degli eventuali benefici concessi (es. Borsa di studio); non verranno rimborsate le tasse pagate e la dichiarazione mendace comporterà infine l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte di eventuali controinteressati.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla procedura concorsuale. L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti. Tale provvedimento verrà comunicato all'interessato mediante raccomandata con avviso di ricevimento.



UNIVERSA  
UNIVERSIS  
PATAVINA  
LIBERTAS

#### art. 4. Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 241 del 7.8.1990 è nominato Responsabile del procedimento amministrativo la Dott.ssa Erika Tresoldi del Servizio Formazione Post lauream.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente della Repubblica del 12 aprile 2006 n. 184 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi in conformità al capo V della Legge 241/90).

#### art. 5. Graduatorie e immatricolazione

La graduatoria generale di merito sarà pubblicata, entro un mese dall'espletamento della prova, mediante affissione all'Albo ufficiale dell'Ateneo e inserimento nelle pagine web dell'Ateneo, all'indirizzo:

[http://www.unipd.it/studenti/Dopo\\_laurea/scuole\\_specializzaz/bandi\\_graduatorie/bandigradua.htm](http://www.unipd.it/studenti/Dopo_laurea/scuole_specializzaz/bandi_graduatorie/bandigradua.htm).

I candidati classificatisi sui posti messi a concorso (200 per l'Università di Padova) dovranno presentare la domanda di immatricolazione, entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, **a pena di decadenza**, producendo i seguenti documenti:

- a) domanda di immatricolazione redatta sull'apposito modulo fornito dal Servizio Formazione Post Lauream o disponibile sul sito:  
[http://www.unipd.it/studenti/Dopo\\_laurea/scuole\\_specializzaz/modulistica/modulistica2.htm](http://www.unipd.it/studenti/Dopo_laurea/scuole_specializzaz/modulistica/modulistica2.htm);
- b) due fotografie formato tessera riportanti, sul retro, nome e cognome dell'interessato;
- c) fotocopia dell'attestazione del bonifico bancario relativo al pagamento della prima rata delle tasse, il cui modulo è reperibile presso il Servizio Formazione Post lauream, o al sito:  
[http://www.unipd.it/studenti/Dopo\\_laurea/scuole\\_specializzaz/modulistica/modulistica2.htm](http://www.unipd.it/studenti/Dopo_laurea/scuole_specializzaz/modulistica/modulistica2.htm);
- d) presentazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica ISEE,
- e) fotocopia, in carta semplice, di un documento di identità personale in corso di validità.

#### art. 6. Tasse e contributi per la frequenza

Gli iscritti alle Scuole di specializzazione sono tenuti al versamento delle tasse e dei contributi fissati annualmente dal Senato Accademico e dal Consiglio di amministrazione, in base alle disposizioni contenute nel D.P.C.M. 9 aprile 2001 e al D.M. 18 febbraio 2004, in due rate annuali.

Per l'a.a. 2006/07 gli importi delle tasse e dei contributi fissati per la Scuola di specializzazione per le professioni legali sono i seguenti:

##### 1° RATA

TASSA D'ISCRIZIONE	EURO	176,88
CONTRIBUTO REGIONALE DIRITTO ALLO STUDIO	"	99,00
PARTE CONTRIBUTI STUDENTESCHI	"	540,00
BOLLO VIRTUALE	"	14,62
ASSICURAZIONI	"	8,50
TOTALE	EURO	839,00



2° RATA INDICATORE SITUAZIONE ECONOMICA EQUIVALENTE (EURO)	MERITO	EURO
0 – 16.000	Superiore al limite di merito elevato	365,00
0 – 16.000	Inferiore al limite di merito elevato	440,00
16.000 – 50.000	Superiore al limite di merito elevato	525,00
16.000 – 50.000	Inferiore al limite di merito elevato	575,00
› 50.000	Superiore al limite di merito elevato	770,00
› 50.000	Inferiore al limite di merito elevato	820,00

Condizione per beneficiare della riduzione dei contributi studenteschi con la 2° rata delle tasse è la presentazione, entro il **30/03/2007**, dell'autocertificazione utile per calcolare l'ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente). L'Indicatore della Situazione Economica Equivalente misura le condizioni economiche dello studente (i redditi cui fare riferimento sono quelli percepiti nell'anno solare 2006), individuate sulla base a) della natura e dell'ammontare del reddito, b) della situazione patrimoniale e c) dell'ampiezza e tipologia del nucleo familiare, definito come da DPCM 7.5.99 n. 221 art. 1-bis e successive modifiche ed integrazioni.

Per la compilazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica, dalla quale vengono ricavati l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) e l'Indicatore della Situazione Patrimoniale Equivalente (ISPE), il candidato deve rivolgersi ad un Centro di Assistenza Fiscale (CAF) o agli altri enti competenti. Il CAF, una volta calcolati gli indicatori, produrrà l'Attestazione ISEE.

Se convenzionato con l'Ateneo, il CAF provvede gratuitamente al servizio di assistenza, alla compilazione e alla trasmissione dell'attestazione ISEE direttamente al Servizio Diritto allo Studio.

L'elenco dei CAF convenzionati con l'Ateneo, con indirizzi ed orari di apertura, è disponibile alla pagina [www.unipd.it/dirittoallostudio](http://www.unipd.it/dirittoallostudio) > [Per saperne di più](#) .

Per la compilazione della Dichiarazione, il candidato può anche rivolgersi ad un CAF non convenzionato con l'Ateneo o ad altri enti competenti. In questo caso, però, lo studente deve consegnare personalmente o spedire con Raccomandata l'attestazione ISEE prodotta dal CAF al Servizio Diritto allo Studio, in via Portello 31 – Padova entro i termini.

Le Dichiarazioni Sostitutive Uniche sono trasmesse all'INPS, il quale certifica gli indicatori e li conserva nel proprio Archivio Nazionale. L' Ateneo compie accurati accertamenti in merito alle dichiarazioni rese. Ulteriori informazioni e l'elenco dei documenti che servono per la compilazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica sono disponibili all'indirizzo <http://www.inps.it/servizi/isee>.

Chi non presenterà la Dichiarazione Sostitutiva Unica ISEE nel termine sopraindicato sarà automaticamente classificato nella fascia contributiva più elevata, e sarà assoggettato



UNIVERSA  
UNIVERSIS  
PATAVINA  
LIBERTAS

al pagamento della seconda rata delle tasse di iscrizione nell'importo massimo.

**art. 7 Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati, il cui conferimento è obbligatorio, saranno raccolti presso il Servizio Formazione Post Lauream per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati, in conformità alle norme legislative e regolamentari vigenti, con modalità automatiche anche mediante sistemi informatizzati, anche successivamente all'espletamento della procedura selettiva, per finalità inerenti la gestione della carriera amministrativa degli specializzandi.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-amministrativa del candidato (es.: ordini professionali).

Il candidato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto, tra i quali figura il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione ovvero l'integrazione dei dati.

Detti diritti potranno essere esercitati mediante comunicazione scritta da presentarsi al Servizio Formazione Post Lauream, in Via Ugo Bassi n. 1 – 35131 Padova, o fatta pervenire a mezzo posta all'Università degli Studi di Padova - Servizio Formazione Post Lauream, in Via 8 Febbraio n. 2, 35122 Padova.

Il presente procedimento è disciplinato altresì dal Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari dell'Università di Padova in attuazione del D. Lgs. 196/2003, approvato con Decreto Rettorale del 29.12.05, n. 3446 Rep..

**Art. 8** E' incaricato il Servizio Formazione post lauream dell'esecuzione del presente provvedimento, che verrà registrato nel Repertorio Generale dei Decreti.

Padova, 2 agosto 2006

Il Pro-Rettore Vicario  
Prof. Giuseppe Zaccaria