

AL DIRETTORE DELLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE  
PER LE PROFESSIONI LEGALI  
SEDE AMMINISTRATIVA IN PADOVA

**OGGETTO: Domanda di incarico per attività integrativa di supporto alla didattica a.a. 2016/2017**

La/il sottoscritta/o .....

Nato a ..... Prov..... il .....

Codice Fiscale ..... visto l'avviso di codesta Scuola in data 21 aprile 2016,

**presenta domanda di incarico per attività didattica di supporto**

- |                    |                                  |  |
|--------------------|----------------------------------|--|
| n. ..1... incarico | <b>per 40 ore</b> complessive di | attività didattica di supporto agli insegnamenti di <b>Diritto civile</b> e relativi aspetti processuali         |
| n. ..1... incarico | <b>per 40 ore</b> complessive di | attività didattica di supporto agli insegnamenti di <b>Diritto penale</b> e relativi aspetti processuali         |
| n. ..1... incarico | <b>per 30 ore</b> complessive di | attività didattica di supporto agli insegnamenti di <b>Diritto amministrativo</b> e relativi aspetti processuali |
| n. ..1... incarico | <b>per 8 ore</b> complessive di  | attività didattica di supporto: tecnica giuridica di redazione degli atti processuali e di consulenza legale     |

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

**dichiara**

- che **non esistono** situazioni di **incompatibilità** nell'assunzione dell'incarico previste dagli specifici Regolamenti di Ateneo nello svolgimento di tale attività e di **impegnarsi a comunicare** tempestivamente eventuali variazioni del proprio status giuridico, e che attualmente
- che **non svolge** altre attività **presso questa o altre sedi universitarie**  
**ovvero**
- che **svolge** la/le seguente/i attività:
  - dottorato di ricerca **presso** .....
  - assegno di ricerca **presso** .....
  - contratto per prestazione occasionale **presso** .....
  - C.E.L. ....
  - altri tipi di rapporto (*specificare*) .....

**di essere a conoscenza che:**

- la **retribuzione lorda prevista** (cifra onnicomprensiva lordo ente) è di euro 50 all'ora;
- l'**affidamento dell'incarico** è comunque **subordinato**
  - a. all'approvazione da parte dei competenti Organi ed all'effettivo accreditamento delle risorse previste;
  - b. al rilascio del **nulla osta** da parte dell'Organo competente, se necessario.
- ai sensi del DLgs 196/2003, i dati forniti saranno trattati, in forma cartacea o informatica, secondo le disposizioni ivi previste.

**Allega alla domanda la seguente documentazione:**

- curriculum con eventuale elenco pubblicazioni (si segnala che il curriculum verrà pubblicato sul sito dell'Ateneo)
- .....

data ..... , ..... firma .....

Indirizzo per l'invio di comunicazioni da parte della Scuola:

Nome ..... Cognome.....

via .....

cap .....città .....

tel.....

cell .....

fax .....

e-mail .....